

Auditbase

Bruksanvisning



Auditdata

Meddelande om upphovsrätt

Ingen del av denna användarhandbok eller detta program får kopieras, lagras i ett elektroniskt system för lagring och informationssökning, eller överförs, i någon form eller på något sätt, elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan skriftligt medgivande från Auditdata A/S.

Copyright © 2022, Auditdata A/S

All information, allt bildmaterial och alla data i denna handbok bygger på den vid publiceringstillfället senast tillgängliga informationen. Auditdata A/S förbehåller sig rätten att när som helst och utan föregående meddelande göra ändringar.

Handelsnamn/Produktnamn

AUDITBASE

Teknisk support

Kontakta leverantören.

Auditdata

Auditdata A/S, Taastrup, Danmark. Tel. +45 70 20 31 24. E-postadress:
support@auditdata.com

Förhandlas i Sverige av GN ReSound AB – kontakt: Åsa Lindström. +46 (31) 616 862. E-postadress: alindstrom@gnresound.se

1 INLEDNING	5
2 FÖRKORTNINGAR OCH TERMER	6
3 ANVÄNDA SYMBOLER	7
4 ÖVERENSSTÄMMELSE MED STANDARDER	8
5 AVSEDD ANVÄNDNING	9
5.1 Avsedd medicinsk personal och syfte	9
5.2 Avsedd användarprofil	10
5.3 Auditbase moduler	12
5.4 Enda Aktuella Patienten	14
6 SÄKERHETS FÖRESKRIFTER	15
6.1 Varningar, försiktighetsåtgärder och kontraindikationer	15
6.2 Var uppmärksam	16
7 INSTALLATION OCH INSTÄLLNINGAR	17
7.1 Logga in	17
7.2 Logga ut med F2	19
7.3 Lösenord	19
7.3.1 Ändra lösenord	19
7.4 Automatisk utloggning (Skärmsläckare)	21
7.5 Ändra temat för användargränssnittet (UI)	22
7.6 Moduler	22
7.7 Installation av Noah-moduler	23
7.8 Sortera och spara listskärmbilder	24
7.9 Sortera kolumner och göra textsökning	26
7.10 Verktygsfält och startfönster	26
7.11 Navigerings Rutor	28
7.12 Användarfavoriter	29
7.13 Öppna, stäng och autodölj Navigeringsområdet	30
7.14 Rutor Konfiguration	31
7.15 Utskrift och omdirigering av filstyrning	32
7.16 Hjälpsida	33
7.16.1 Innehåll	33
7.16.2 Dokumentation	34
7.16.3 Support	34
7.16.4 Profileringsalternativ	36
7.16.5 Om Noah	38
7.16.6 Om Auditbase	38
7.17 Tillgänglighetsalternativen	39
8 FELSÖKNINGSGUIDE	40
BILAGA A	A-1

A.1 Serverspecifikationer	A-1
A.1.1 Hårdvarukrav	A-1
A.1.2 Mjukvarukrav	A-2
A.2 Klientdatorns specifikationer (inklusive Noah installation)	A-3
A.2.1 Hårdvarukrav	A-3
A.2.2 Mjukvarukrav	A-3
A.3 Klientdatorns specifikationer (utan Noahinstallation)	A-4
A.3.1 Hårdvarukrav	A-4
A.3.2 Mjukvarukrav	A-5
BILAGA B	B-1
B.1 Tillverkare och System Data	B-1
B.2 Tolkning av etikettecken	B-2
B.2.1 Etikettexempel	B-2
B.2.2 Etikettolkning för MDR	B-2

1 Inledning

Syftet med detta dokument är att ge instruktioner om hur du ställer in, installerar och konfigurerar mjukvaran Auditbase. Den innehåller också viktig information om säkerhetsåtgärder och felsökning.

Auditbase består av ett antal moduler som speglar verksamheten på en hörselaudiologisk klinik.

Beroende på dina köpta licenser kan kanske vissa av modulerna som beskrivs i detta dokument inte vara tillgängliga i din version av Auditbase-mjukvaran. Kontakta din distributör för mer information om licenserna.

Modulerna i Auditbase system är försedda med onlinehjälp. För att aktivera den här funktionen, tryck på F1, Skift+F1 eller välj Hjäl্প i menyn.

Detta dokument är inte avsett att vara en fullständig referens. För detaljerad information, se användar- och administratörsguiderna efter installation av Auditbase-mjukvaran.

2 Förkortningar och termer

Term	Definition
AB	Auditbase
ABR	Hjärnstamsaudiometri (<i>ett hörseltest för att avgöra hur innerörat (cochlea) och hjärnans hörselbanor fungerar</i>).
BSA	British Society of Audiology
OAE	Otoakustiska Emissioner (<i>ett hörseltest för att avgöra hur innerörat (cochlea) fungerar</i>).
QRP	Teknologi för att skapa rapporter med hjälp av Team Developer
RPT	Teknologi för att skapa rapporter med hjälp av Crystal Reports

3 Använda symboler

Symboler används i systemet och i dokumentationen på platser där detta krävs enligt föreskrifter eller där det helt enkelt är bekvämare på grund av begränsat utrymme.



Allmänna varningar



CE-Anmält Organ

4 Överensstämmelse med standarder

Auditbase-applikationen uppfyller följande standarder:

MEDICINSKA APPARATER

1. **Tillämpning av riskhantering på medicintekniska produkter**
 - EN ISO 14971:2019
2. **Kvalitetsledningssystem - Krav för reglerande ändamål**
 - EN ISO 13485:2016

5 Avsedd användning

Auditbase är ett "Sjukhus Informations System"

- För lagring och överföring av elektroniska patientjournaler, arkivering av dokument och data relaterade till en specifik patient.
- Olika moduler för registrering, visning och ändring av kliniska patientdata.
- Den lagrade informationen är delvis avsedd för att underlätta beslutsfattande för korrekt behandling.
- Samtidigt är Auditbase inte avsett som det enda sättet för diagnostik.

Produktnamn	Handelsnamn	MDR Klass	MDR Regel	GMDN	Grundläggande UDI-DI
2003 Auditbase CI	Auditbase Audiogrammodul	Klass IIb	11	4229	05711781DHF2003-12Z
2003 Auditbase CI	Auditbase Implantatmodul	Klass IIb	11	4229	05711781DHF2003-12Z
2003 Auditbase	Auditbase Kirurgimodul	Klass IIa	11	4229	05711781DHF2003Z-J
2003 Auditbase	Auditbase ABR/OAE-modul	Klass IIa	11	4229	05711781DHF2003Z-J
2003 Auditbase	Auditbase Frågeformulärsmodul	Klass IIa	11	4229	05711781DHF2003Z-J

5.1 Avsedd medicinsk personal och syfte

Auditbase Audiogrammodul (Typ 2003 Auditbase CI)

Audiogrammodulen används av audiologiteam på offentliga och privata sjukhus. Audiologiska kliniker tillhandahåller tjänster till patienter med hörselnedsättning.

Auditbase Audiogram-modul är inte avsett som det enda sättet för diagnostik.

Auditbase Audiogram-modulen är en mjukvaruprodukt som är avsedd för att registrera mätningar av hörselnedsättning för att hjälpa till i beslutsfattande om rätt behandling av den hörselnedsättningen och patientens lämplighet för en specifik typ av hörapparat.

Auditbase Implantat-modul (Typ 2003 Auditbase CI)

Implantatmodulen används av implantatteam på offentliga och privata sjukhus. Implantatkliniker tillhandahåller tjänster till patienter med grav hörselnedsättning.

Auditbase Implant-modulen är inte avsedd som det enda sättet för diagnostik.

Auditbase Implant-modulen är en mjukvaruprodukt avsedd för att registrera mätningar av hörselnedsättning och tal- och språkdiskriminering för att hjälpa till i beslutsfattande om korrekt behandling av en hörselnedsättning vid bestämning av patientens lämplighet för en specifik typ av (cochlea) implantat.

Auditbase Kirurgimodul (Typ 2003 Auditbase)

Kirurgimodulen används av öronkirurger på offentliga och privata sjukhus. Öronkirurgiska kliniker tillhandahåller tjänster till patienter med grav hörselnedsättning.

Auditbase Kirurgimodul är inte avsedd som det enda sättet för diagnostik.

Auditbase Kirurgimodul används för att registrera vad som har gjorts i varje steg av patientens behandling. Auditbase Kirurgimodulen används inte i processen att ställa en diagnos om den föredragna behandlingen av klientens hörseltillstånd, utan används för att manuellt registrera och övervaka de beslut och åtgärder som vidtagits.

Auditbase ABR/OAE-modul (Typ 2003 Auditbase)

Produkten är avsedd för användning av audiologteam på offentliga och privata sjukhus.

Auditbase ABR/OAE-modul är inte avsedd som det enda sättet för diagnostik.

Auditbase ABR/OAE-modul används för att manuellt registrera resultaten av diagnostiska eller screening ABR- och OAE-mätningar. Resultaten av mätningarna kan användas i processen att ställa en diagnos på den föredragna behandlingen av patientens hörseltillstånd.

Auditbase Frågeformulärsmodul (Typ 2003 Auditbase)

Produkten är avsedd för användning av audiologteam på offentliga och privata sjukhus.

Auditbase Frågeformulärsmodul är inte avsedd som det enda sättet för diagnostik.

Auditbase Frågeformulärsmodul används för att manuellt registrera resultaten av audiologiska frågeformulär före och efter behandling. Resultaten av frågeformulären kan användas i processen att ställa en diagnos om den föredragna behandlingen av patientens hörseltillstånd.

5.2 Avsedd användarprofil

Auditbase Audiogrammodul (Typ 2003 Auditbase CI)

Auditbase Audiogrammodul används vanligtvis av audionompersonalen på en audiologisk klinik. Typiska användarroller är följande:

- Audionomer;
- Användare i skrivskyddat läge (Viewer), vanligtvis inte på audiologiavdelningar.

Auditbase Implantatmodul (Typ 2003 Auditbase CI)

Implantatmodulen används av implantatteam på offentliga sjukhus. Typiska användarroller är följande:

- Logoped;
- Dövlärare;
- Audionomer;
- Implantatkirurger.

Auditbase Kirurgimodul (Typ 2003 Auditbase)

Kirurgimodulen används av öronkirurger på offentliga sjukhus. Typiska användarroller är följande:

- Öronkirurger.

Auditbase ABR/OAE-modul (Typ 2003 Auditbase)

ABR/OAE-modulen används av implantatteam på offentliga sjukhus. Typiska användarroller är följande:

- Audionomer.

Auditbase Frågeformulärsmodul (Typ 2003 Auditbase)

Frågeformulärsmodulen används av implantatteam på offentliga sjukhus. Typiska användarroller är följande:

- Logoped;
- Dövlärare;
- Audionomer;
- Hörselterapeuter.

Andra moduler i Auditbase används vanligtvis av personalen på en audiologisk klinik. Typiska användarroller är följande:

- Kontorpersonal;
- Audionomer;
- Hörselterapeuter;
- Reparationsspecialister;
- Praktikanter;
- Systemadministratörer.

Användare i skrivskyddat läge (Viewer), vanligtvis inte på audiologiavdelningar.

5.3 Auditbase moduler

Patientinformation

Inkluderar avancerad sökfunktion, möjlighet att lagra en bedömningsöversikt för en patient, sammanslagning av patientdata, patientgruppsdefinitioner, husläkare och patientdemografi, automatiserade meddelanden med mera.

Besöksskärmar, historik och resultatregistrering för implantatteam

Informationsregistrering för Implantatteam

Patienttester och frågeformulär

Tester och frågeformulär som används av audionomer, logopeders och dövlärares.

Professionella kontakter inklusive husläkare

Professionella kontakter inklusive husläkare, ambulansförare, förskolelärare inom hörselvården, skolor etc.

Bokningsmodul, patientkommunikation och resursplanering

Omfattande besöksbokningsadministration inklusive avancerad sökfunktion, uppgiftsrelaterad tidsfördelning, väntelistor och kallelsebrev, gruppbokningar, resursanvändning och länk till remisser.

Remiss och väntelista

Omfattande, konfigurerbar och intuitiv väntelista och remissmodul med start-, stopp- och avstängningsalternativ för att hjälpa till att följa myndighetsföreskrifter.

Professionell audiometri

Det finns full möjlighet att utföra hörseltest med hjälp av direkta gränssnitt till tillverkarspecifik mätutrustning och till utrustning med Noah-kompatibla moduler. Lagra och hämta detaljerade mätresultat inklusive audiogramjämförelse med hjälp av trendgrafer. Audiometrimodulen har flera utskriftsalternativ. Ytterligare funktioner inkluderar utökade mätningar, rapporter inklusive audiogram och tympanometridata, detaljerad bedömningsplan för tinnituspatienter eller andra problem (t.ex. hörselrehabilitering), protokoll för vestibulära tester och pediatrik.

Andra mätningar

OAE- och ABR-mätningar

Grafiskt tal

Mätresultat för taluppfattning tillämpas i detaljerad grafisk form med normativa kurvor.

Journalmodul

Hantering av patientjournaler inklusive signerade och osignerade journaltexter, möjlighet att ställa in automatiskt genererade journalåtgärder, användning av journalmallar, omfattande formatering och textredigering baserad på användarrättigheter.

Uppgiftslista

Definiera prioriterade patientrelaterade eller allmänna uppgifter och lägg till påminnelser och andra anteckningar med hänvisning till en enskild eller generell personal. Varning kan ställas in till på skärmen och/eller vid inloggning.

Behandlingssammanfattning

Konfigurerbara patientöversikter (t.ex. valda journalanteckningar, audiogrambild, bedömning eller pediatrik).

Pediatrik modul

Val av specifika pediatrika funktioner såsom automatisk beräkning av ålder baserat på födelsedatum, hantering av familje- och kontaktinformation, remisser, audiogramdata och fritextkonsultation.

Lagermodul

Hantering av serienummer- och antalsstyrda artiklar inklusive avancerad sökfunktion och automatiserad artikel som utlämnas från Lager efter anpassning i Noah. Hörapparater kan anpassas med Noah-kompatibla moduler. Använd streckodsläsare för snabb registrering av lager. Andra funktioner inkluderar användarsäker redigering av lagerstatus, order- och lagertransaktionsöversikt samt inköpsorder, apparathistorik över lån och retur och hörselgångsinsatser.

Streckkod lagerverifiering

Verifiera lager med en streckodsläsare för ett snabbt och enkelt sätt att inventera.

Auditbase Incheckning

Patienter kan självregistrera sig vid ankomst via en pekskärm.

Tidboksöversikt

En översikt över patient- och andra bokningar per plats.

Plats- och avdelningsfiltrering

Hantering av enskilda platser eller avdelningar med användar- eller arbetsstationsrelaterade väntelistor, mötes-/bokningssymboler, brev, lagertyper och dokument specifika för varje plats.

Import/exportmodul

Elektroniskt utbyte av data till exempel i samband med patientöverföring till annan region eller utbyte av data med andra system för vidare anpassning.

Verkstadsmodul

Hantering av reparationer till/från extern part (standardversion) och hantering av såväl interna som externa reparationer, fakturering, expedition med mera (fullversion).

Modulen Dokument och bilagor

Hantering av dokument och bifogade filer för patienter samt sådana som inte är relaterade till patienter t.ex. dokumentmallar; med möjlighet att göra patientrelaterade dokument baserat på mallar.

Statistikmodul

Fördjupad statistik för besök, remisser och lager.

5.4 Enda Aktuella Patienten

Den globala patienten är alltid aktuell oavsett vilken modul som är öppen. Detta görs med hjälp av ett internt numeriskt patient-ID. Patient-ID är oberoende av de yttre referenser som används av kunder och användare.

6 Säkerhetsföreskrifter

6.1 Varningar, försiktighetsåtgärder och kontraindikationer



Var noga med att följa säkerhetskraven som anges i denna instruktion, både under installation och användning av detta system.

- Observera att Auditbase är avsedd att användas som en del av en övergripande diagnos- och behandlingsprocess. Beslut bör inte fattas som kan påverka patientsäkerheten utan hänvisning till andra sätt och bedömningsmetoder. Varje fynd bör bekräftas med patienten innan åtgärder vidtas, och användarna bör vara uppmärksamma på att bekräfta alla data med patienten som de misstänker är felaktiga.
- Systemet som användaren använder måste uppfylla dom lägst ställda systemkraven för att minska risken att patientdata inte kan läsas för databasen där nätverksfördröjningen är för hög eller skärmen inte passar alla data där skärmupplösningen är för låg.
- PAS-uppdatering: se till att patienten är densamma som avses innan du sparar.
- För att undvika att obehöriga får åtkomst till systemet, se till att ditt lösenord är tillräckligt säkert när det gäller längd, komplexitet och oförutsägbarhet och avslöja INTE det för någon.
- Dubbelkolla att du tilldelar/associerar rätt rättigheter/roll, annars kan användare göra olämpliga åtgärder i systemet.
- För att förhindra obehörig åtkomst till patientdata får användarna inte lämna sin dator utan uppsikt.
- Allmän patientsökning: var försiktig när du exporterar resultaten till patientsökningen till CSV eftersom du riskerar att läcka PID (patientidentifierbara data).
- När du använder Noah Snabb datavisning, glöm inte att stänga dokumentet Snabb datavisning manuellt eftersom Auditbase inte kan stänga det automatiskt. Var försiktig med patientinnehåll, Auditbase kan inte varna användare för att ett Snabb datavisningsdokument fortfarande öppnas för en patient när användare väljer en andra patient.
- Kontrollera att e-postadressen är korrekt på skärmen med patientinformation; att ange en felaktig e-postadress kan medföra att patientens data skickas till fel adressat.
- Auditbase är avsett som ett system för alla patienter från små barn till äldre vuxna. Det finns inga kontraindikationer som indikerar några grupper av patienter som det inte ska användas med.
- Användare som exporterar listan med vidareända remisser till CSV måste fortsätta med försiktighet när de behandlar filen för att undvika förlust/läckage av patientdata.
- Medicinska patientanteckningar får inte användas som det enda diagnostiska verktyget. När en patient remitteras vidare för vidare behandling måste sådana anteckningar granskas av kvalificerad personal tillsammans med andra patientdata innan några åtgärder vidtas mot patienten.
- Auditbase funktion kan inte försämrats när programvaran används med annan medicinsk utrustning såsom hjärtstimulatorer, högfrekventa elektrokirurgiska enheter, defibrillatorer, utrustning för kortvågsterapi etc. och utsätter inte patienten för fara.

Ytterligare utrustning som kan användas med Auditbase måste uppfylla kraven i IEC 60601-1.

6.2 Var uppmärksam

- BSA-skuggmaskeringssymboler ingår inte i Noah-standarden: de kommer därför inte att överföras till Auditbase när audiogrammet sparas i Noah.
- När du arbetar i någon modul innan du fortsätter med rapportering eller behandlingsbeslut, se till att rätt patient är vald för att undvika att göra en felaktig rapport eller behandling.

7 Installation och inställningar

- För fullständiga steg-för-steg-riktlinjer för hur man installerar Auditbase-systemet, se *Auditbase Fullständiga Installationsguide*.
- Minimum och rekommenderade klient- och serverspecifikationer beskrivs i [Bilaga A](#) till detta dokument.
- För detaljer om hur du konfigurerar Auditbase, gå till *Auditbase Admin Guide*.

7.1 Logga in

Det finns två sätt att logga in på Auditbase:


- Med ett Auditbase-konto
- Med ett Microsoft Windows (Active Directory)-konto

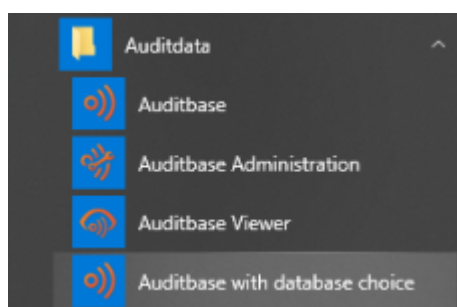
Du kan bara använda en typ av konto för att logga in på Auditbase.

För att kunna logga in med ett Microsoft Windows-konto bör systemadministratören ha konfigurerat ditt Auditbase-konto för att använda dina Windows-autentiseringsuppgifter och aktiverat automatisk inloggning för Windows-autentisering.

1. Inloggning med ett Microsoft Windows-konto

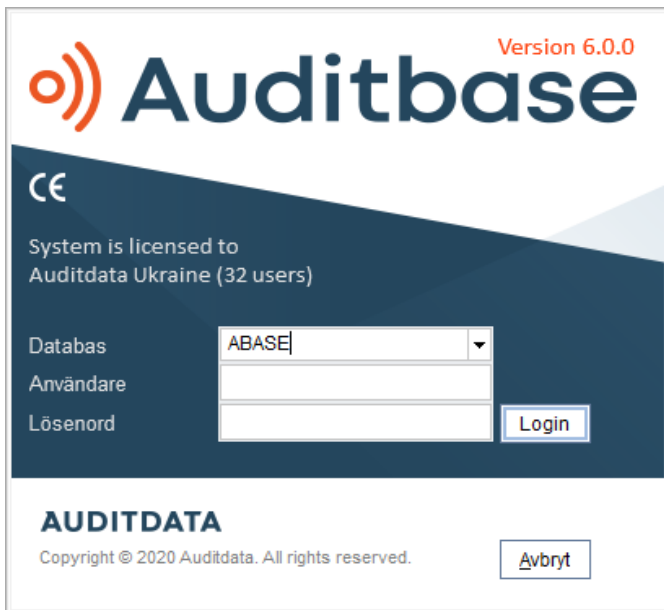
- Dubbelklicka på Auditbase-ikonen på ditt skrivbord
- Auditbase loggar in dig med dina Windows-autentiseringsuppgifter till standarddatabasen

Om du vill logga in på en annan databas än standarddatabasen, måste du klicka på Windows-ikonen () och gå till **Auditdata> Auditbase med databasval**.



2. Inloggning med ett Auditbase-konto

- Dubbelklicka på Auditbase-ikonen på skrivbordet.
- Välj läge DEMO för utbildning, eller XXXX (vanligen ABASE) om det gäller ett verkligt fall.
- Skriv in ditt användarnamn och lösenord.
- Klicka på **Login**.



Om en snabbare inloggning krävs kan din Systemadministratör välja att endast ladda standardmodul vid uppstart. Detta innebär att då du öppnar efterföljande moduler kommer detta ta lite längre tid.

Symboler kan sparas på din lokala PC, vilket innebär att inloggning kan bli ytterligare snabbare. Din systemadministratör kan göra en setup för hela siten, men det kan skrivas över för en särskild PC i Arbetsstationens Inställningar i System Administratörsverktyget.

Om Noah inte initierar programmet korrekt då du loggat in, beror det på att datorn har dålig prestanda. När Noah Modulernas navigeringsgenvägar försöker läsa in, eller när Noah ska öppnas kommer en meddelanderuta visas som påtalar problemet. Ett nytt försök att Initialisera Noah kan göras genom att välja **Återinitiera** knappen.

Om Auditbase eller Viewer öppnas direkt från ett annat system, med tillgång till programmet, och lösenordet har ändrats i det systemet men inte i Auditbase, kommer inloggning att misslyckas och en dialogruta med Logga in kommer öppnas.

Du kan få ett meddelande om en licens redan används på den här datorn. Ett meddelande om att det är med ditt användarnamn och att du kan rensa det och ett annat om att det är med någon annans användarnamn och att du bör kontakta systemadministratören.

Inloggningsuppgifter är kopplade till signaturerna, som används för att identifiera vad som har gjorts med en patient, och av vem, i hela databasen. Om **Användarnamn** och **Titelhistorik** ändras på grund av namnbyte eller jobbyte ändras signaturen från datumet framåt från ändringen. Den här informationen gäller alla journal-, dokument-, lager- och patientrelaterade uppgifter som finns i databasen. Den historiska informationen bibehålls för objektens signatur.

Om Single Sign On används och har ställts in för ditt konto, loggar du automatiskt in i Auditbase om du dubbelklickar på ikonen.

7.2 Logga ut med F2

Du kan var som helst i Auditbase, men inte i Noah, logga ut snabbt genom att trycka på F2. Systemet uppmanar dig att spara data som du har angett eller redigerat.

När du tryckt på F2 kan du även ändra användare. Detta är praktiskt om du behöver arbeta på en dator där någon annan är inloggad.

Som systemadministratör kan du logga in som föregående användare efter att användaren har loggat ut. Klicka på **Lås upp** när en användare har loggat ut från Auditbase. Välj sedan alternativet Administratör, ange systemadministratörslösenordet och klicka på **Lås upp** igen. Du är nu inloggad i Auditbase med föregående användares information.

När du stänger Auditbase kommer en bekräftelseruta visas, 'Är du säker på att du vill lämna programmet'. Detta kan också avaktiveras i Auditbase Administration.

7.3 Lösenord

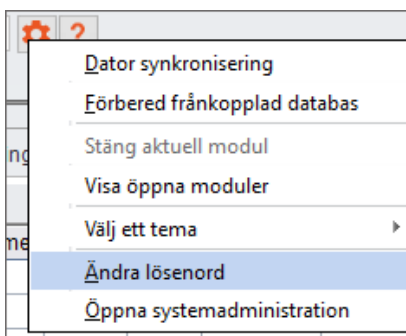
Om du anger fel användarnamn eller lösenord fler än tre gånger, avslutas Auditbase.

Det finns också nu möjlighet att utelåsa användaren från Auditbase om ett felaktigt lösenord anges mer än ett visst antal gånger i följd. Antalet tillåtna felaktiga lösenord bestäms av systemadministratören. Om ett korrekt lösenord matas in återställs det felaktiga lösenordet till 0. Om det skulle hända måste användarkontot låsa upp av systemadministratören.

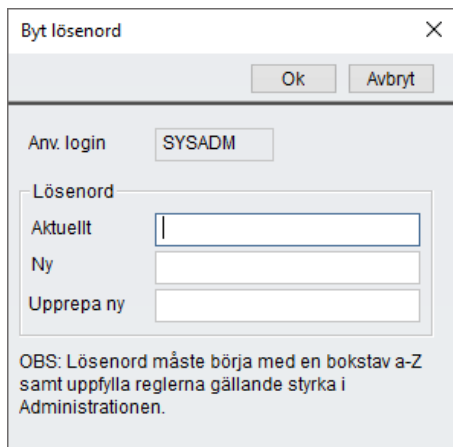
Dessutom kan systemadministratören välja att utelåsa konton som inte har loggats in under en period t.ex. 3 månader. Om så är fallet, kontakta systemadministratören för att låsa upp kontot. Om du klickar på **Lämna** stängs inloggningsfönstret och systemet återgår till Windows. Systemadministratören sköter hanteringen av användarnamn, lösenord och giltighetstid för lösenord.

7.3.1 Ändra lösenord

En användare kan ändra lösenord i Auditbase via **Systeminställningar -> Ändra lösenord**



I den öppnade dialogrutan behöver användaren ange sitt nuvarande lösenord, det nya lösenordet och upprepa det nya lösenordet:



Giltighetstid för lösenord

När det är mindre än fem dagar kvar av ett lösenords giltighetstid (räknat från den senaste ändringen av lösenordet), tillfrågas användaren om han eller hon vill ändra lösenordet nu eller logga in utan att ändra lösenord.

Om ett lösenord har slutat gälla, måste användaren ändra lösenordet för att kunna logga in på Auditbase. Det går inte att få åtkomst till Auditbase utan att ändra lösenordet. Kontakta systemadministratören när du vill ändra ditt lösenord.

Format för nya lösenord

- Lösenord måste användas och får innehålla högst åtta tecken
- Du måste ange det gamla lösenordet för att kunna ändra till ett nytt
- Lösenordet får endast innehålla bokstäver från A till Z och siffror från 0 till 9
- Det första tecknet måste vara en bokstav från A till Z
- Det är inte säkert att det går att använda ett gammalt lösenord – hur länge historik över tidigare lösenord sparas bestäms av systeminställningarna
- Om du anger fel lösenord tre gånger i rad, stängs fönstret **Ändra lösenord**.



WARNING: För att minimera risken att obehöriga får tillgång till systemet, försäkra dig om att ditt lösenord är tillräckligt säkert. Det ska vara tillräckligt långt, komplext och oförutsägbart. Lämna **ALDRIG** ut ditt lösenord.

Stark Autentisering

Stark autentisering kan nu användas som komplettering till användandet av ett Auditbase lösenord. När detta aktiveras i Auditbase administration kommer användaren behöva vara inloggad i Windows med den starka autentiseringsmetod som är inställd av systemadministratören. I annat fall kommer de inte att få tillgång till Auditbase. Stark

autentisering kan innebära att man använder ett Windows smart card, biometrisk enhet eller annan metod för att logga in i Windows.

Genom att logga in i Windows på ett korrekt sätt kommer användaren att kunna logga in i Auditbase.

7.4 Automatisk utloggning (Skärmläckare)

Auditbase kan loggas ut tillfälligt manuellt eller kommer loggas ut automatiskt efter en vald tidsinställning för att försäkra att obehöriga inte har tillgång till känslig information i systemet. Skärmläckningsalternativ kan ställas in som en regel för samtliga, site övergripande regler, eller per arbetsstation/dator. Site övergripande regler ställs in av Systemadministratören och arbetsstationsspecifika inställningar kan justeras av användare med utökade rättigheter. Av säkerhetsskäl bör skärmläckaren användas varje gång arbetsstationen lämnas oövervakad. När skärmläckaren är aktiverad är Auditbase låst av den senast inloggade användaren.

- Aktivera skärmläckaren manuellt genom att trycka på **F2**.
- Om du vill använda automatisk aktivering anges detta i administrationsverktyget.
- I administrationsverktyget, kan du välja om skärmläckarens automatiska aktiveringsfunktion ska vara **Aktiverad** eller **Avaktiverad**, och efter hur många minuter skärmläckaren ska aktiveras.
- När skärmläckaren aktiveras, och inga ändringar har gjorts, visas fönstret Login med följande alternativ:
 1. Lås upp
 2. Logga in
 3. Avsluta

Lås upp

- När du klickar på **Lås upp** återställs låsta anslutningen till databasen (låses upp) och du ska då välja något av följande alternativ i fönstret **Låst program** för att kunna fortsätta:
- **Ändra användare**
En annan användare kan logga in i Auditbase. Ett varningsmeddelande om att den nuvarande användarens osparade data kommer att försvinna visas.

Logga in

1. **Inloggning med ett Microsoft Windows-konto**
 - Dubbelklicka på Auditbase-ikonen på skrivbordet
 - På skärmen som visas klickar du på Logga in för Auditbase för att logga in dig i standarddatabasen med dina Windows-autentiseringsuppgifter
2. **Inloggning med ett Auditbase-konto**
 - Ange namn och lösenord för den användare som var inloggad då skärmläckaren aktiverades. Auditbase startar med samma status som det hade innan

skärmläckaren aktiverades.

Om du anger användarnamn och lösenord för en annan användare än den som var inloggad när skärmläckaren aktiverades, öppnar Auditbase en ny session utan att någon information från den tidigare sessionen visas på skärmen.

Avsluta

- Ett varningsmeddelande om att den nuvarande användarens osparade data kommer att försvinna visas och Auditbase avslutas.
- Efter korrekt inloggning aktiveras Auditbase och samma fönster/skärm som visades när skärmläckaren aktiverades visas åter.

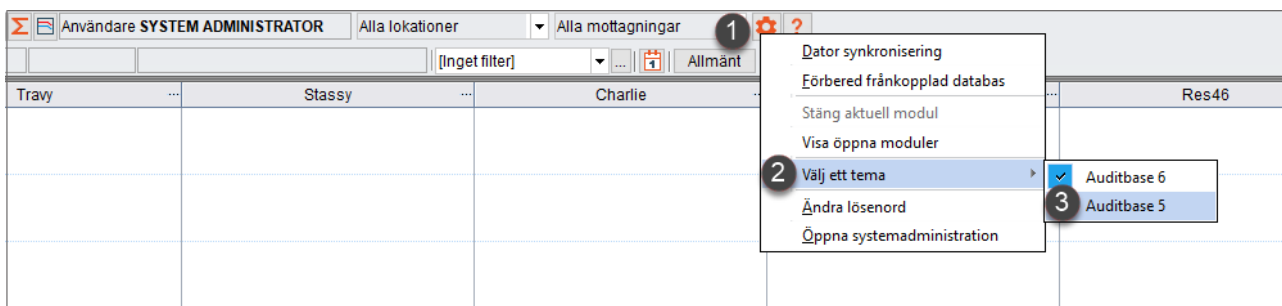
Obs! Skärmläckaren kan inte aktiveras när Noah körs.

7.5 Ändra temat för användargränssnittet (UI)

När du startar Auditbase i det nya temat kan du alltid återgå till det gamla temat om du behöver.

Så här ändrar du temat:

1. Klicka på Redigerings-ikonen (kugghjulet) i **verktygsfältet System**
2. Gå till **Aktuellt standardtema**
3. Välj **Auditbase 5**



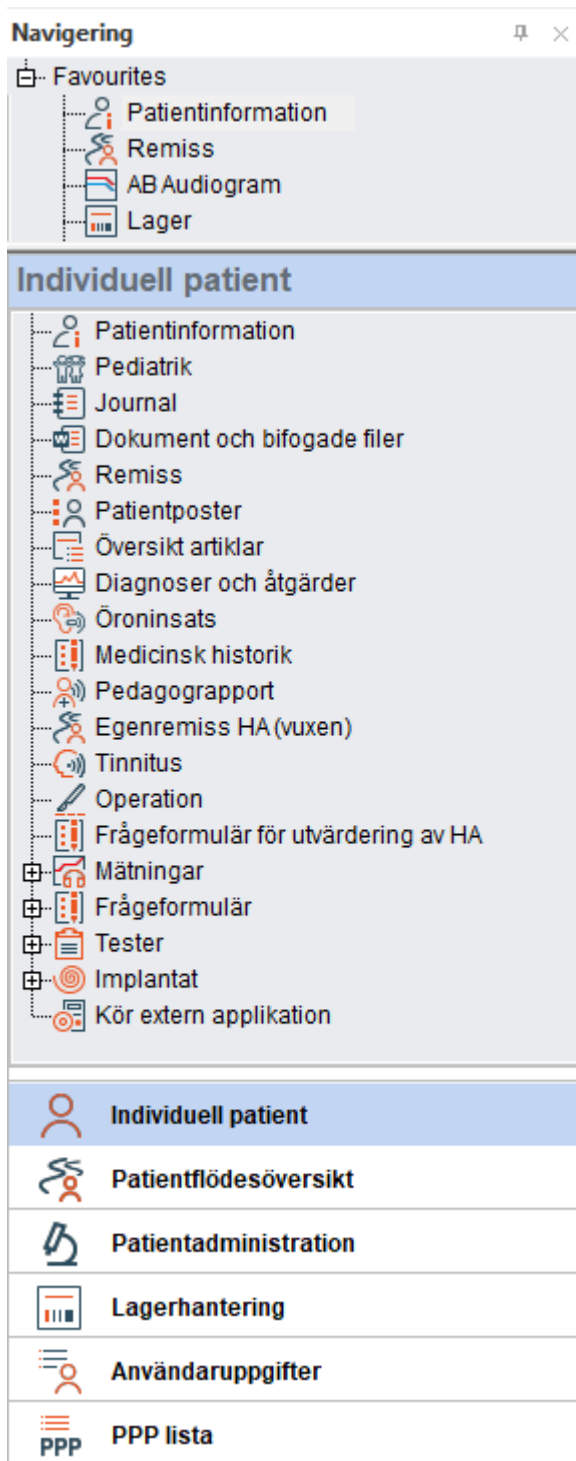
Du bör dock observera när du tillämpar *Auditbase 5* tema efter att ha ändrat temat:

- Endast UI färgpaletten kommer att ändras, ikonerna kommer inte att återställas
- Innan Auditbase startas om kommer vissa skärmar att ha inkonsekvent färgpalett

7.6 Moduler

Auditbase System 4 består av ett antal moduler, avsedda för olika kliniska och administrativa arbetsuppgifter, till exempel tidbokning, lagerinventering och journalföring.

Du kommer åt modulerna via **Navigering**.



7.7 Installation av Noah-moduler

Denna menypost leder till installationsfunktionen för Noah-moduler. Menyposten är endast åtkomlig för personer med administrationsbehörighet.

Ett fönster som visar installerade moduler öppnas. När du vill installera en ny modul väljer du Installera och följer anvisningarna.

När en mätningsmodul har installerats visas den på menyn Mätningar.

Om Noah inte initierar programmet korrekt då du loggat in, beror det på att datorn har dålig prestanda. När Noah Modulernas navigeringsgenvägar försöker läsa in, eller när Noah ska öppnas kommer en meddelanderuta visas som påtalar problemet. Ett nytt försök att Initialisera Noah kan göras genom att välja **Reparera** knappen.

7.8 Sortera och spara listskärmbilder

I alla skärmbilder med tabellistor kan du sortera listan efter en kolumn genom att klicka på den kolumn du vill sortera efter.

- När du placerar markören över kolumnrubriken visas meddelandet **Klicka för att sortera kolumn.**

VLG datum	Namn	Person nr.	Aktiv längd	Avslutningsorsak	Tidsåtgärd	Latest appt date	Senaste föregående bokning
25/09/2018	EDIT LASTNAME56	T156-	68v 3d				14/03/2019, ADMINISTRATION
24/09/2018	DAGMAR LASTNAME91	T191-	68v 4d			Räknar 25/09/2018	25/09/2018, BOKAD E, LUDVIKA
01/10/1997	FIRSTNAME297 LASTNAME297	T1297-	1163v 2d	100a, Referral closed	Stängd		
22/09/1998	HUGO LASTNAME668	T1668-	1112v 3d	100a, Referral closed	Stängd		
22/04/1997	RAGNHILD LASTNAME749	T1749-	1186v 3d	100a, Referral closed	Stängd		
10/06/2004	FIRSTNAME1107 LASTNAME1107	T11107-	814v 1d	100a, Referral closed	Stängd		
22/03/1996	EVA LASTNAME1291	T11291-	1243v 0d	100a, Referral closed	Stängd		

- Klicka en gång för att sortera kolumnen i stigande och en gång till för att sortera den i fallande ordning.
- Du kan också högerklicka på kolumnen och välja **Välj sorteringsordning**.

VLG datum	Namn	Person nr.	Aktiv längd	Avslutningsorsak	Tidsåtgärd
25/09/2018	EDIT LASTNAME56	T156-	68v 3d		Räknar
24/09/2018	DAGMAR LASTNAME91	T191-	68v 4d		Räknar
01/10/1997	FIRSTNAME297 LASTNAME297	T1297-			Stängd
22/09/1998	HUGO LASTNAME668	T1668-			Stängd
22/04/1997	RAGNHILD LASTNAME749	T1749-			Stängd
10/06/2004	FIRSTNAME1107 LASTNAME1107	T11107-			Stängd
22/03/1996	EVA LASTNAME1291	T11291-			Stängd
23/10/1997	FIRSTNAME1387 LASTNAME1387	T11387-			Stängd
28/01/1997	FIRSTNAME1451 LASTNAME1451	T11451-			Stängd
25/08/1997	OLGA LASTNAME1490	T11490-	1168v 4d	100a, Referral closed	Stängd

- I den här dialogrutan kan du ändra standardsorteringsordningen med upp till tre kolumner.

Sortera ×

Sortera på _____

VLG datum Stigande
 Fallande

Därefter på _____

Namn Stigande
 Fallande

Därefter på _____

Aktiv längd Stigande
 Fallande

- Du kan byta plats på kolumnerna i tabellen för att få en annan vy.
- När du placerar markören i nederkanten på kolumnrubriklistan visas en symbol.

Förlopps ID	VLG datum	Namn	Person nr.	Aktiv längd	Avslutningsorsak	Tidsåtgärd
	25/09/2018	EDIT LASTNAME56	T156-	68v 3d		Räknar
	24/09/2018	DAGMAR LASTNAME91	T191-	68v 4d		Räknar
	01/10/1997	FIRSTNAME297 LASTNAME297	T1297-	1163v 2d	100a, Referral closed	Stängd
	22/09/1998	HUGO LASTNAME668	T1668-	1112v 3d	100a, Referral closed	Stängd
	22/04/1997	RAGNHILD LASTNAME749	T1749-	1186v 3d	100a, Referral closed	Stängd
	10/06/2004	FIRSTNAME1107 LASTNAME1107	T11107-	814v 1d	100a, Referral closed	Stängd

- När symbolen visas kan du dra och släppa kolumnen till en annan plats i tabellen.

Förlopps ID	VLG datum	Namn	Person nr.	Aktiv längd	Avslutningsorsak	Tidsåtgärd
	25/09/2018	EDIT LASTNAME56	T156-	68v 3d		Räknar
	24/09/2018	DAGMAR LASTNAME91	T191-	68v 4d		Räknar
	01/10/1997	FIRSTNAME297 LASTNAME297	T1297-	1163v 2d	100a, Referral closed	Stängd
	22/09/1998	HUGO LASTNAME668	T1668-	1112v 3d	100a, Referral closed	Stängd
	22/04/1997	RAGNHILD LASTNAME749	T1749-	1186v 3d	100a, Referral closed	Stängd
	10/06/2004	FIRSTNAME1107 LASTNAME1107	T11107-	814v 1d	100a, Referral closed	Stängd

Du kan även ändra kolumnbredden genom att placera markören över skiljelinjen mellan två kolumnrubrikutor, och klicka och dra för att göra rutan större eller mindre. Det är rutan till vänster som påverkas av ändringarna.

När du har ställt in tabellvisningen som du vill ha den kan du spara den som standardvy.

- Högerklicka på tabellen och välj **Spara användarbild**.

VLG datum	Namn	Person nr.	Aktiv längd	Avslutningsorsak	Tidsåtgärd
25/09/2018	EDIT LASTNAME56	T156-	68v 3d		Räknar
24/09/2018	DAGMAR LASTNAME91	T191-	68v 4d		Räknar
01/10/1997	FIRSTNAME297 LASTN			a, Referral closed	Stängd
22/09/1998	HUGO LASTNAME668			a, Referral closed	Stängd
22/04/1997	RAGNHILD LASTNAME			a, Referral closed	Stängd
10/06/2004	FIRSTNAME1107 LAST			a, Referral closed	Stängd
22/03/1996	EVA LASTNAME1291			a, Referral closed	Stängd
23/10/1997	FIRSTNAME1387 LAST			a, Referral closed	Stängd
28/01/1997	FIRSTNAME1451 LAST			a, Referral closed	Stängd
25/08/1997	OLGALASTNAME1490	T11490-	1168v 4d	100a, Referral closed	Stängd

- Om du har administratörsbehörighet kan du även spara en standardvy för platsen här.

För vissa moduler i applikationen, som Journal, Patientinformation och Bokning, kan du ställa in visningen. Dessa inställningar sparas genom att du väljer Spara fönsterinställning i menyn Visa. Se beskrivningarna för dessa moduler för mer information.

7.9 Sortera kolumner och göra textsökning

I de flesta fönster kan du sortera tabeller utifrån kolumn och göra textsökningar inom den sorterade kolumnen. När du pekar på kolumnrubriken visas en knappbeskrivning om det går att sortera kolumner och göra textsökningar i tabellen.






Klicka på kolumnrubriken om du vill sortera tabellen.

När du väljer en valfri rad i tabellen, görs en sökning efter en matchande rad för varje tangent du trycker på. I de flesta fall visas söksträngen i statusfältet i Auditbase-systemets huvudfönster. Om du vill gå till nästa rad som matchar sökkriteriet trycker du på **Ctrl+Return**. Om du vill ta bort söksträngen trycker du på Backsteg.

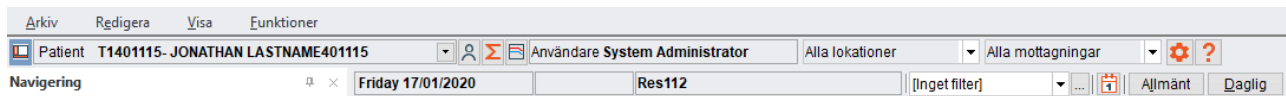
Det går att rulla upp och ned i alla tabeller med mushjulet.

7.10 Verktygsfält och startfönster

Systemets verktygsfält innehåller följande:

- En knapp för att öppna och stänga Navigeringsfönstret. Knappen lyser orange vid öppet och är grå då det är stängt .
- Den valda patientens födelsedata eller kod. Detta definieras av din systemadministratör.
- Den valda patientens namn.
- En rullgardinslist  för att välja senaste patienter.
- En knapp för att byta till **Patientinformation** .
- En knapp för att skapa en patients behandlingssammanfattning och visa denna .
- En knapp för att visa patientens senaste audiogram .

- Namnet på inloggad användare.
- Den nuvarande lokationen kan också väljas från rullgardinslisten.



- Under denna linje visas aktiv datum, tid och resurs.
- **Klinikfilter** och **Klinikfilterinställningen** visas även.

Den modul som ska vara aktiv då du loggar in i Auditbase definieras som standard av dig som användare. Kontakta din systemadministratör för att få veta hur du gör detta.

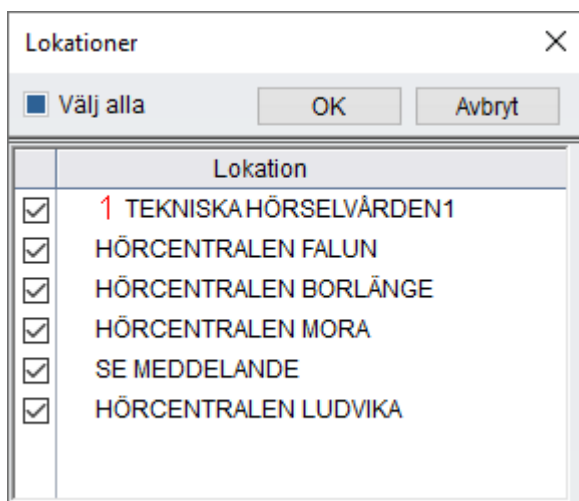
Bandet överst på sidan kommer visa ikoner inom den modulen som du använder för tillfället. De tillgängliga ikonerna och deras funktioner kommer variera beroende på vilken modul du har valt. Alla band kommer ha ikoner grupperade i flikarna Arkiv, Redigera, Funktioner och Visa.

Bandet kan visas eller stängas. Dubbelklicka på det valda bandet för att stänga det. Dubbelklicka igen för att öppna.

Bandet kan också stängas eller öppnas automatiskt. Först, dubbelklicka på bandet som om du ska stänga det, en enkelklickning kommer sedan tillfälligt öppna bandet för att klicka på en ikon eller varsomhelst på skärmen för att stänga bandet igen. Detta maximerar skärmfönstret medan du fortfarande har tillgång till bandets funktioner.

Lokation och Mottagning kan användas för att filtrera med en Lokationsfiltreringslicens; detta är en valbar funktion i Auditbase.

Du kan göra ett enkelt val, välja en grupp skapad av din Systemadministratör eller skapa dina egna flerval. Ett flerval skapas genom att välja lämpliga alternativ från Lokationen eller Mottagningens rullista. Ett fönster öppnas där du kan göra dina val genom att kryssa i de kryssrutor som tillhör rätt lokation eller mottagning.



När du gjort ditt val, tryck OK och fönstret kommer stängas eller Avbryt för att avbryta utan att spara dina ändringar.

Om ett flerval är utfört kan Lokation eller mottagningsfilter visa Flera lokationer. Dessa val kan ses genom att du placerar musmarkören över filtret och läsa verktygstipset. Dessa val sparas inte, så om de används ofta rekommenderas att Lokationsgrupp då de är listade för enkel användning.

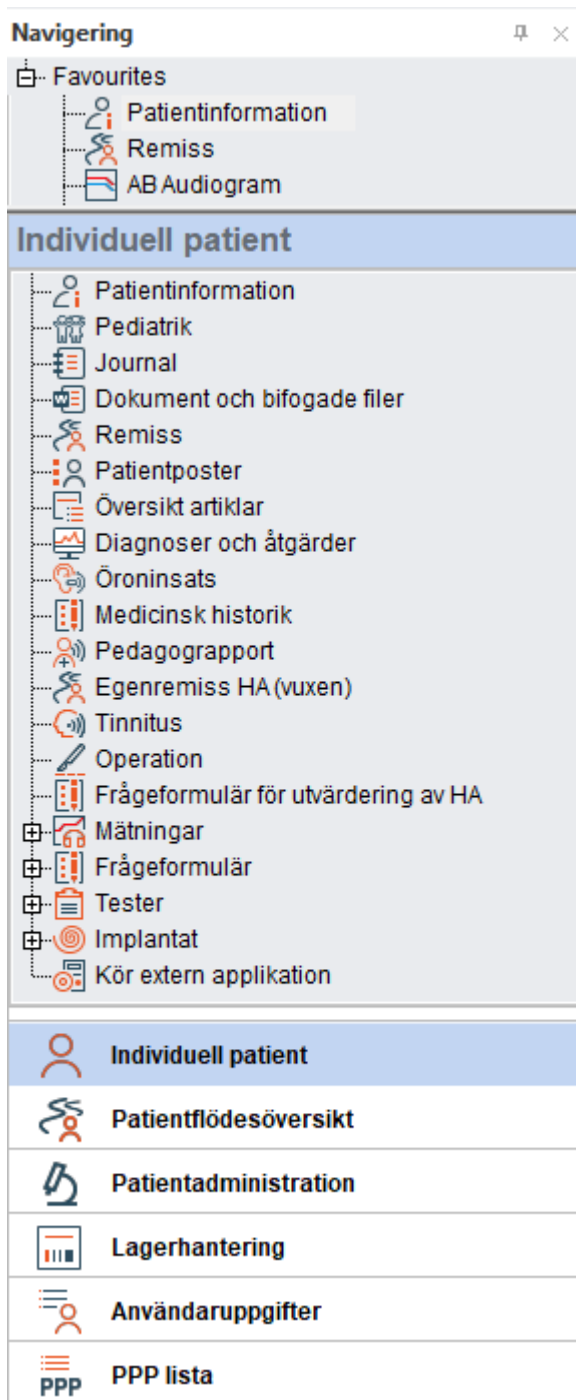
7.11 Navigerings Rutor

Navigeringsrutan till vänster på skärmen innehåller genvägar till alla Moduler, Mätningar, Frågeformulär och Tester. Dessa grupperas i rutor som passar deras funktionalitet. De tillgängliga rutorna visas längst ner i Navigeringsområdet. Dessa rutor skiljer sig från standardvyn som är vald av din systemadministratör- De som visas nedan är standard i Auditbase 5 grupperingen.

- Individuell Patient
- Patientflödesvy
- Patientadministration
- Lagerhantering
- Användaruppgifter
- PPP-listor

Storleken på området för **Navigering** kan ändras. Dra i områdesavdelaren mot höger eller vänster från den högra gränskanten. Klicka och dra med musen för att förändra visningsrutorna.

Välj en ruta som passar dina behov och den kommer öppna och visa sina genvägar ovanför. Välj en genväg från listan och den kommer öppnas till höger om **Navigering**.



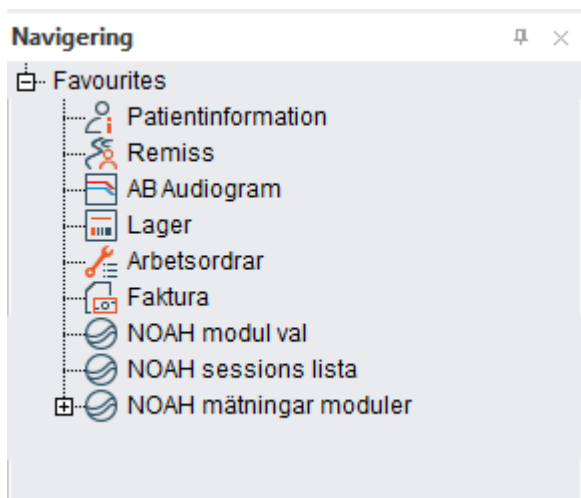
7.12 Användarfavoriter

Från de tillgängliga Modulerna, Mätningar, Frågeformulär och Test, välj genvägar från den ruta som passar dig och skapa en lista med Favoriter.

Gå till Navigering; Välj en **Navigeringsruta** -> **högerklicka** en genväg -> klicka **Visa i Favoriter**.

Den valda genvägen kommer kopieras till din lista med favoriter överst i området **Navigering**.

Din lista med favoriter kommer alltid visas överst i **Navigering**.





Flytta musen till delaren underst i området Favoriter till dess att muspekaren ändrar sig enligt bilden ovan, nu kan du utöka rutan för att se hela innehållet. Både dina favoriter och storleken på rutan kommer att sparas då du loggar ut från Auditbase.

Högerklicka på en genväg och välj **Ta bort från favoriter** för att radera den från din lista över favoriter.


För att ordningen dina favoriter presenteras, högerklicka på en genväg och använd **Flytta upp** eller **Flytta ner** och ge den en ny placering.

7.13 Öppna, stäng och autodölj Navigeringsområdet

 Klicka på ikonen till vänster om patientens namn och **Navigering** kommer stängas. Klicka på samma ikon igen för att öppna Navigeringsområdet igen. När det är öppet kommer ikonen vara orange.

 När den är stängd kommer ikonen vara grå. Genom att stänga **Navigering** kan skärmen utnyttjas maximalt.

Navigering kan döljas, vilket gör att skärmen kan utnyttjas maximalt medan det fortfarande är enkelt att komma åt **Navigering**.

 Klicka på ikonen med en nål överst till höger i Navigeringsrutan, nålen visas alltid horisontellt. Dölj är nu aktiverat, flytta muspekaren och Navigeringsrutan kommer gömma sig själv.

Dra muspelaren tillbaka till **Navigering** sområdet, stanna till över ordet **Navigering**. Området visas nu igen.

När området inte är dolt, kan du välja genvägar från Navigeringsområdet genom att föra muspekaren över det och göra ditt val.

När du använder autodöljfunktionen kommer ikonerna för öppna och stäng vara inaktiva. Du behöver använda nålikonen för att öppna rutan permanent innan dessa ikoner blir aktiva igen.

Låt Navigeringsrutan vara öppen igen genom att klicka på nålikonen överst i Navigeringsområdet. Nu visas nålen vertikalt

▣ När Navigeringsområdets öppna/stäng symbol är iklickad och Navigering autodölj används, kommer ett varningsmeddelande visas. För att förhindra att varningen visas för framtida tillfällen, markera Visa inte detta meddelade igen-rutan.

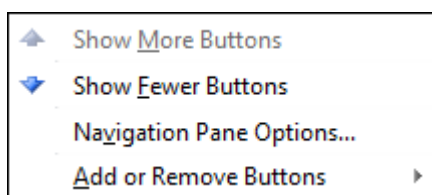
Du kan återställa alla meddelanden för att visas igen i System Administrationen - >Användarinställningar ->Användarspecifika alternativ -> Återställ alla kryssrutor 'Visa inte detta meddelande igen' för att visa igen.

Stäng **Navigering** permanent genom att klicka på ✕ överst till höger i området. Öppna rutan genom att klicka på ikonen till vänster om patientens namn.

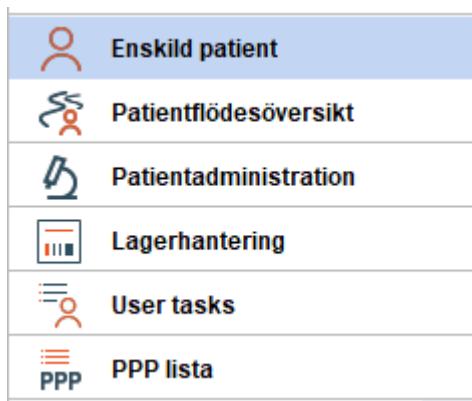
7.14 Rutor Konfiguration

Rutorna i Navigeringsområdet kan konfigureras för att passa alla individuella behov. Längst ner i området, till höger om den sista rutan, finns en liten nedåtppekande pil ▾. Klicka på denna för att öppna alternativ för konfigurering av rutorna.

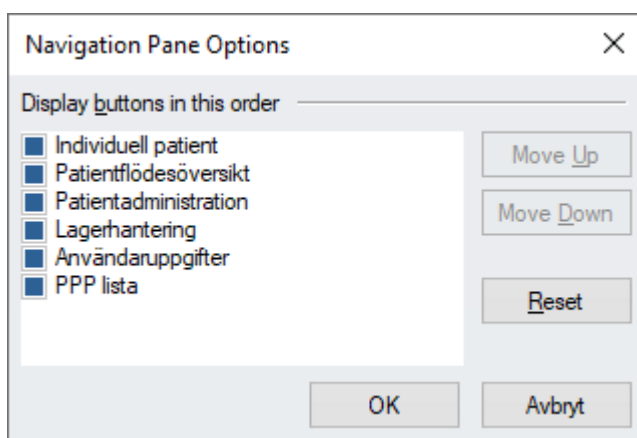
Välja **Visa färre knappar** kommer minimera den sista rutans titel till endast en ikon längst ner. Välj **Visa färre knappar** igen för att minimera nästa, sista rutans titel. Klicka på **Visa fler knappar** kommer återställa dem till hela rubriker.



Håll muspekaren över Lägg till eller Ta bort Knappar och en sekundär meny kommer öppnas. Från denna meny kan du ta bort rubriker från listan helt. Ersätt den borttagna rubriken närsomhelst genom att välja dem igen i samma meny.



Genom att välja **Navigering Rutor Alternativ** i menyn får du möjlighet att ändra ordningen som rubrikerna presenteras, liksom ta bort och lägga till rubriker till listan.



Val som görs här är unika för varje användare och kommer sparas i Auditbase då du loggar ut.

7.15 Utskrift och omdirigering av filstyrning

I Auditbase går det att skapa standardinställningar för olika typer av utskrifter. Användarna kan välja en av dessa inställningar som standard på sin egen dator och på så sätt kontrollera hur utskrifterna görs.

Systemadministratören kan konfigurera omdirigeringen av filstyrning för alla systemutskrifter i Auditbase. Det går att välja ett omdirigeringsalternativ för varje enskild rapport, vilket betyder att olika rapporter kan ha olika inställningar.

Följande alternativ är tillgängliga:

- Skicka utskriften till programmets standardskrivare (ingen omdirigering)
- Skicka utskriften till standardskrivaren i Windows
- Visa Windows-dialogrutan **Skriv ut** före utskrift. I denna dialogruta kan du välja skrivare och ange antal kopior
- Skicka utskriften till en fil

- Skicka utskriften till en fil och bifoga den i ett nytt e-postmeddelande. För vissa rapporter som har den här inställningen, kan man välja att systemet ska kopiera in mottagarens e-postadress om e-postadressen finns i systemet.

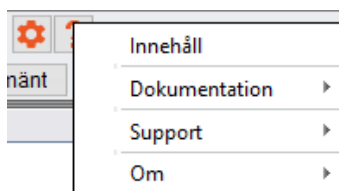
Obs!

För att kunna skicka en utskrift till en fil och bifoga den i ett e-postmeddelande måste tilläggsmodulen Utskrift/Filstyrning vara licensierad. Microsoft Office måste vara installerat på användarens dator och skrivaren Microsoft Office Document Image Writer måste vara tillgänglig.

Användarrapporter kan inte omdirigeras.

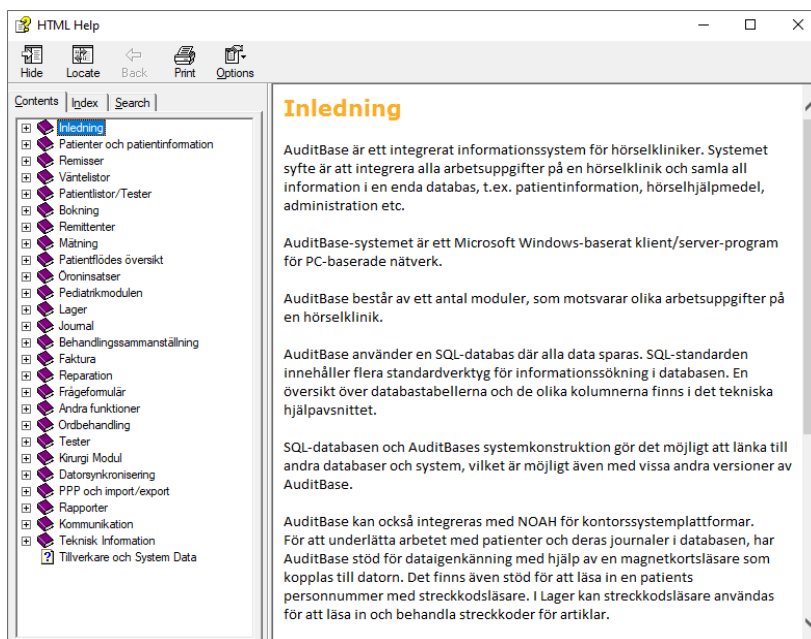
Inställningarna som beskrivs ovan görs av systemadministratören.

7.16 Hjälp



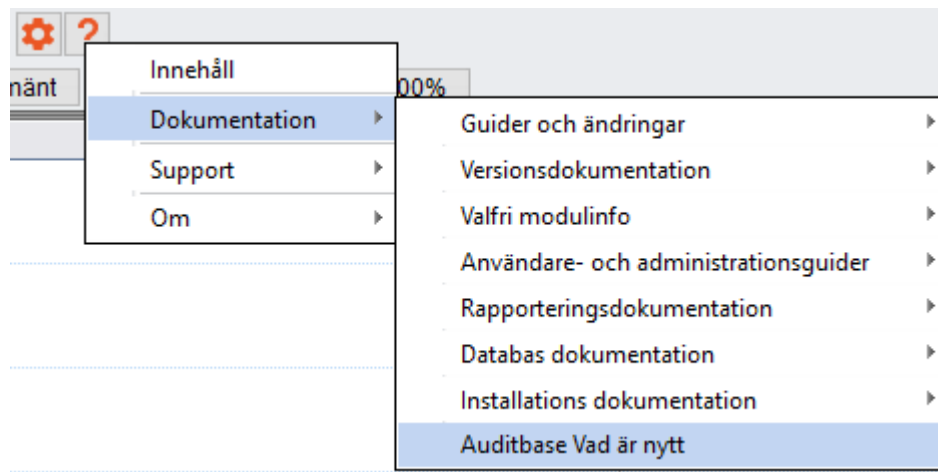
Hjälpmenyn har olika alternativ för hjälpfiler, Innehåll, användarguider eller annan dokumentation och bästa sättet att få tillgång till **Support**.

7.16.1 Innehåll



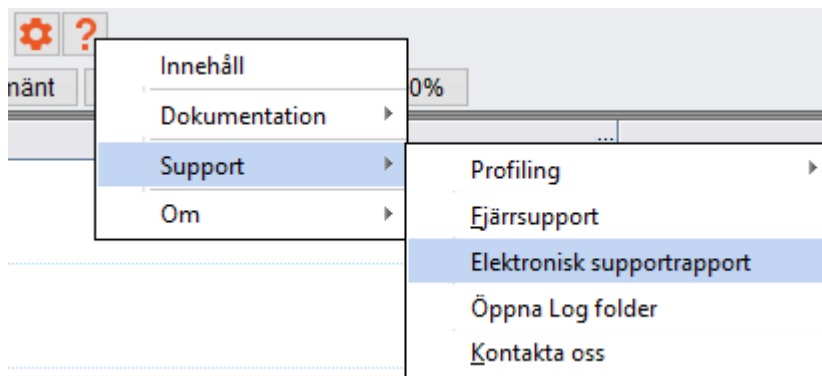
En fullständig innehållsförteckning över hjälpmenyn visas. Du kan söka på olika poster och individuella poster kan expanderas till specifika ämnen. Innehållet speglar användarguiden.

7.16.2 Dokumentation



Ett antal dokument kan läsas genom att välja Dokumentation och därefter göra ytterligare val från listan med dokument. Genom att dubbelklicka på det önskade dokumentet kommer det öppnas om en PDF Reader är installerad.

7.16.3 Support

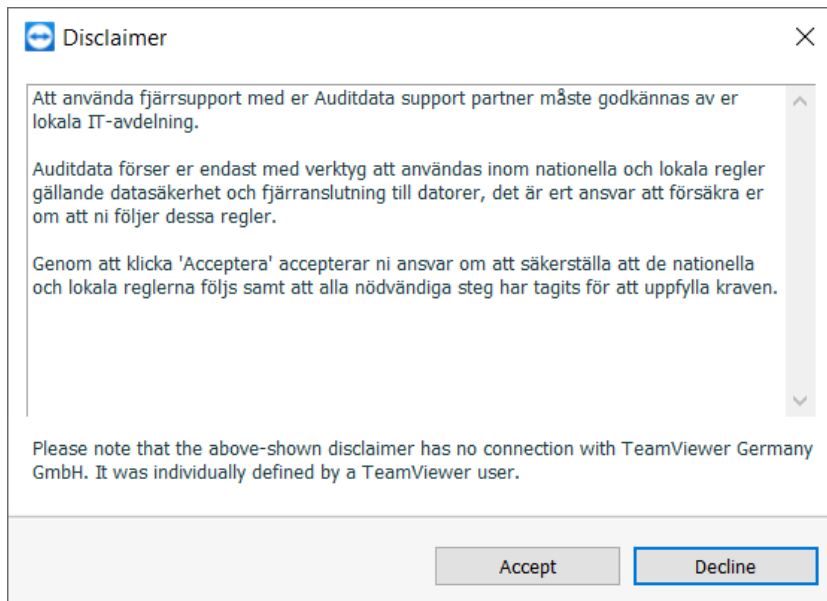


Profiling

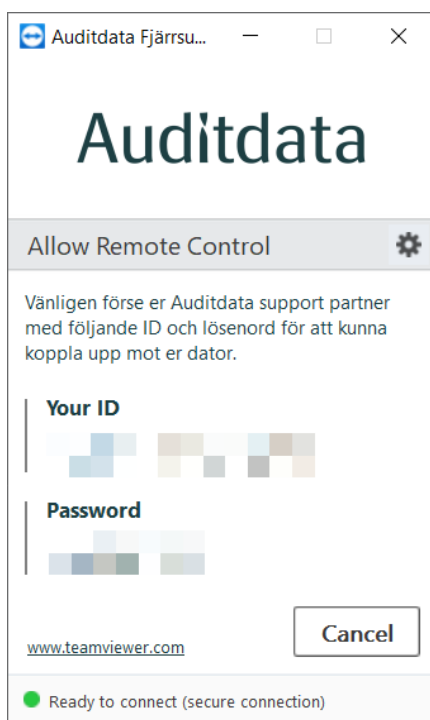
- Mer information finns i avsnittet om [Profiling](#).

Fjärrsupport

- Med detta val kommer en Team Viewer application att starta för elektronisk support.



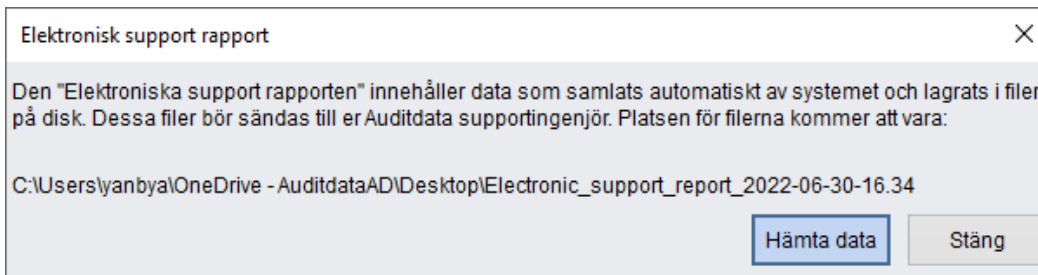
- Acceptera friskrivningsklausulen om er IT-avdelning tillåter användning av Teamviewer.



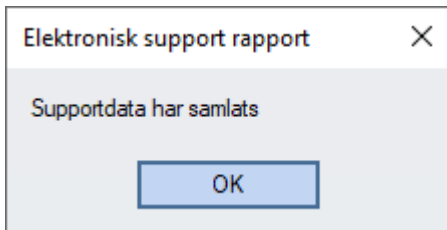
- Er Auditdata support kommer efterfråga det ID-nummer och Lösenord som visas.

Elektronisk support rapport

Genom detta val produceras en elektronisk rapport som kan skickas till Auditdata.



- Notera var filen sparas till, det bör vara på Skrivbordet, tryck därefter **Hämta data**. När informationen hämtats kommer ett bekräftelsemeddelande att visas.



En mapp kommer att skapas på ditt skrivbord, den innehåller två filer. Dessa filer kan skickas med e-post till Auditdata för hjälp med att lösa problem.

Öppna loggmapp

Valet **Öppna loggmapp** på **Hjälp-menyn** kommer att öppna ett fönster där vissa loggfiler lagras. Du kan bli ombedd av Auditdata support att skicka dessa filer om du har rapporterat ett problem. Inga patientdata finns i dessa loggar.

Kontakta oss

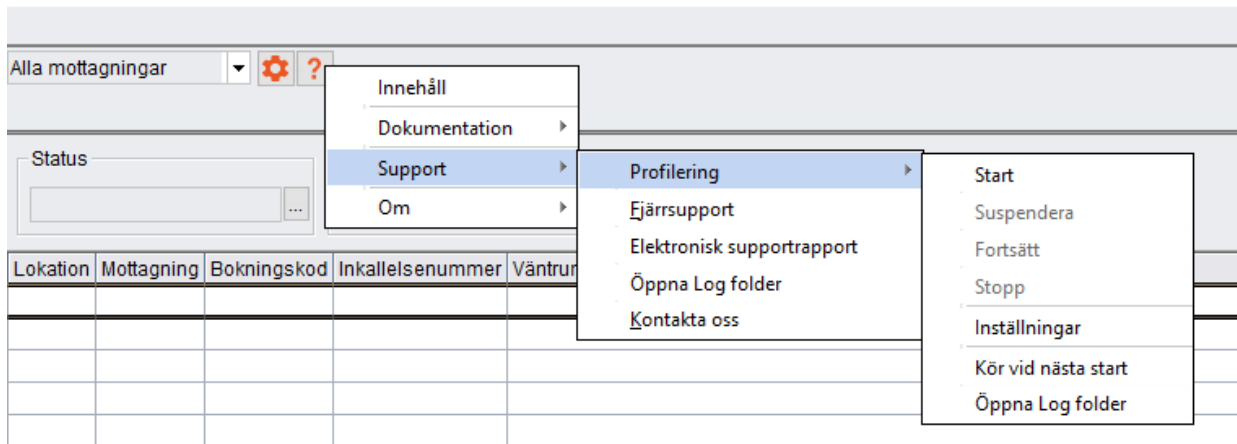
Kontakta oss kommer att öppna kontaktsidan på Auditdata webbplats.

7.16.4 Profilering

Profilering är ett supportalternativ i Auditbase, så att användarna kan samla in information för utvecklare om hur programmet körs.

Det är praktiskt när du felsöker problem eftersom profileringsloggar all systemaktivitet som senare kan granskas av supportteamet eller utvecklarna. **VIKTIGT:** ingen patientinformation registreras.

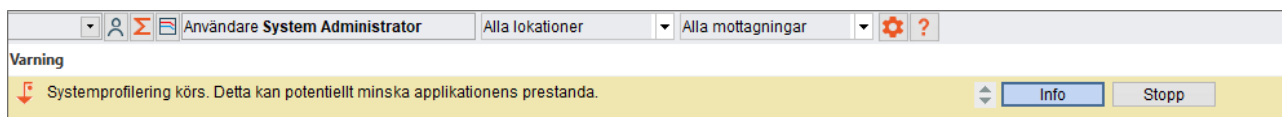
Användare kan komma åt profilering från **Hjälp-menyn** i verktygsfältet system:



Följande kontroller tillåter hantering av Profileringsfunktionen:

1. *Start*: påbörjar profilering, som potentiellt kan bromsa programmet
2. *Pausa*: avbryter tillfälligt profilering om utför andra uppgifter kräver fullständig systemkapacitet
3. *Fortsätt*: startar om profilering som har pausats
4. *Stopp*: avslutar profileringsläget
5. *Inställningar*: innehåller ytterligare profileringsinställningar
6. *Kör vid start*: påbörjar profilering vid nästa Auditbase start
7. *Öppna loggmapp*: öppnar mappen med profileringsloggar

När profilering är aktiverad visas motsvarande banderoll. Användarna kan få mer information genom att klicka på **info-knappen** eller inaktivera programloggning genom att klicka på **stoppa**.



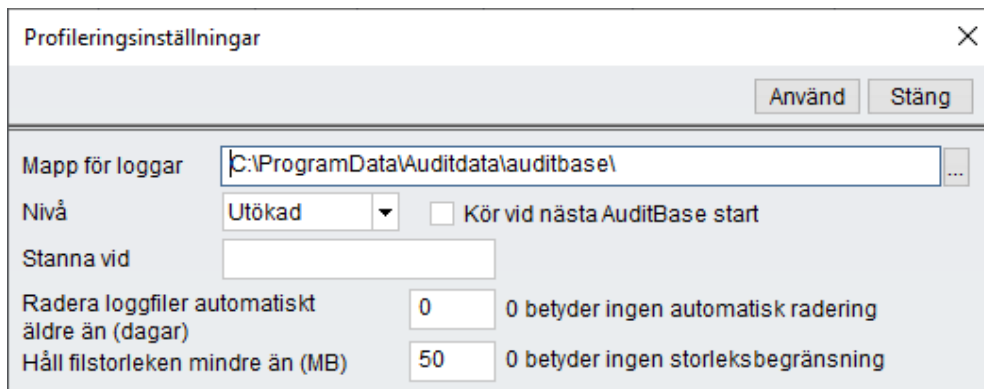
Eftersom aktivering av **Profilering** kan påverka prestandan för programmet, rekommenderas att användare går in i Profileringsläge endast när man instrueras att göra det av Auditdatas supportspecialister.

Inställningar

Mer avancerade konfigurationsalternativ är tillgängliga från inställningsfönstret. Här kan du konfigurera följande:

1. *Mapp för loggar*: Använd standard eller ange din egen mapp
2. *Nivå*: definiera profilerings nivån. Utökad nivå rekommenderas
3. *Kör vid nästa Auditbase start*: Aktivera start av profilering så snart du startar Auditbase
4. *Stanna vid*: Ange det datum då profilering ska stängas av. Om du dubbelklickar i rutan infogas dagens datum som kan ändras efter behov

5. Ta automatiskt bort loggfiler som är äldre än ett angivet antal dagar
6. Begränsa filstorleken till högst en fördefinierad storlek i MB



The screenshot shows the 'Profileringsinställningar' (Profiling Settings) dialog box. It has a title bar with a close button (X) and two buttons: 'Använd' (Apply) and 'Stäng' (Close). The main area contains the following settings:

- Mapp för loggar:** C:\ProgramData\Auditdata\auditbase\
- Nivå:** Utökad (dropdown menu), with a checkbox for 'Kör vid nästa AuditBase start'.
- Stanna vid:** (empty text input field)
- Radera loggfiler automatiskt äldre än (dagar):** 0 (input field), with the note '0 betyder ingen automatisk radering'.
- Håll filstorleken mindre än (MB):** 50 (input field), with the note '0 betyder ingen storleksbegränsning'.

7.16.5 Om Noah

Använd detta menyval för specific information på den installerade versionen av Noah Engine. Informationen inkluderar kundens namn, licensnummer, versionsnummer, build nummer och antalet licensierade användare som har tillgång till systemet.

7.16.6 Om Auditbase

Använd detta menyval eller tryck F1 för att se specifik information om den aktiva versionen av Auditbase System.

Du kan se versionsnummer, build nummer, kundnamn, licens ID och antalet licensierade användare som har tillgång till systemet.



The screenshot shows the Auditbase license information screen. At the top right, it says 'Version 6.4.0.0'. The Auditbase logo is on the left. Below the logo, it says 'Systemet är licensierat till (12 användare)' and 'Id:9DA2E5C2-5769-486A-A38E-11FF8FE2F7E6'. A section titled 'Lista över medicintekniska moduler (licensierade)' lists the following modules:

- Auditbase Audiogrammodul (Typ 2003 Auditbase CI)
- Auditbase Implantatmodul (Typ 2003 Auditbase CI)
- Auditbase Kirurgimodul (Typ 2003 Auditbase)
- Auditbase ABR/OAE-modul (Typ 2003 Auditbase)
- Auditbase Frågeformulärmodul (Typ 2003 Auditbase)

At the bottom, it says 'CE 0123 Auditdata A/S', 'Widersgade 10B, 1408 Köpenhamn K, Danmark', 'AUDITDATA', and 'Copyright © 2022 Auditdata. All rights reserved.' There is a 'Stäng' (Close) button at the bottom right.

För ytterligare information, se [Bilaga B.2 Tolkning av etikettecken](#).

7.17 Tillgänglighetsalternativen

Väntelista

(Tillgänglighetsalternativ) Med alternativet Användare i Admin **Väntelists**typ påverkad av **uppdateringsregeln** markerad och **Uppdatera väntelista omedelbart efter ändring av filterkriterier?** Inställd på **Nej**, kan användaren gå igenom väntelistorna och få dem att läsas av en skärmläsare utan att välja dem. För att välja det, tryck på **Enter**. För att öppna rullgardinsmenyn, tryck på **Alt + Nerpil**.

Bokning - Tidsplan

Aktivera alternativet Användare i Admin **Visa timmar och minuter i varje tidslucka** för att få en skärmläsare att läsa tiden för varje rad.

Med alternativet **Uppdatera inte tidsplanens övre skärm** förrän valet bekräftas i nedre skärm är aktiverat, ändras inte resursen på den övre skärmen förrän **Enter** på namnen på Resursraden i den nedre delen är vald. Detta måste göras innan användaren väljer resursen de vill visa.

För att säkerställa att en skärmläsare kan läsa rätt Resursnamn i nedre tabellen, var noga med att tillåta tillräckligt med tid mellan att välja varje resurs.

(Tillgänglighetsalternativ) Tryck på **Alt + K** för att flytta fokus till kalendern och här kan du flytta mellan datum med piltangenter och **PgUp/ PgDn**-tangenter.

Patientsökning

Med brugerindstillingen i Admin **Søg patienter: Vis besked med søgeresultater når tabel er udfyldt (Tilgængelighedsoption)** valgt, viser en meddelelsesboks antallet af fundne patienter som skal læses af en skærmlæser, når søgningen er gennemført. Benyt mellemrumstangenten til at ændre valgte markering.

Överallt

(Tillgänglighetsalternativ) Tryck på **F6** för att ta fram en liten dialog med den valda patientens ID och namn som en skärmläsare kan läsa.

Patientens uppgifter

(Tillgänglighetsalternativ) Kolumnen med **Besöksymbol** kan läsas av en skärmläsare om den flyttas längst åt vänster i den sparade användarvyn.

8 Felsökningsguide

Om du har några problem med att installera eller köra programvaran, gå igenom denna guide först innan du kontaktar en supporter/HOT-line.

Kontrollera att installationsförutsättningarna är uppfyllda. För detaljer, se [Bilaga A](#).

Om alla installationskrav har uppfyllts och du fortfarande har problem med din programvara, se tabellerna nedan för att lösa ditt problem.

SQL-fel

Problem	Lösning
9268 – Cannot connect	Kontakta din lokala IT-avdelning för att kontrollera nätverket, servern och tjänsten Gupta SQLBase på servern. *
9024 – Session ended abnormally	Kontakta din lokala IT-avdelning för att kontrollera nätverket, servern och tjänsten Gupta SQLBase på servern. *
9028 – Session ended abnormally	Kontakta din lokala IT-avdelning för att kontrollera nätverket, servern och tjänsten Gupta SQLBase på servern. *
1102 – Security violation attempting to access	Välj felet för att visa vilken tabell som påverkas. Tilldela lämpliga tabellrättigheter i Systemadministrationsverktyget -> Användare, säkerhet och vyer -> Användaradministration och säkerhet -> Användarrättigheter och inställningar -> Roller.
803 - Fatal SQLBase System Failure	Stoppa all Auditbase-aktivitet. Kontakta Auditbase support.
805 – Insert/update of unique constrained columns with duplicate data	Kontakta Auditbase support.

* Om inga problem hittas, kontakta Auditbase support på support@auditdata.com

Noahproblem

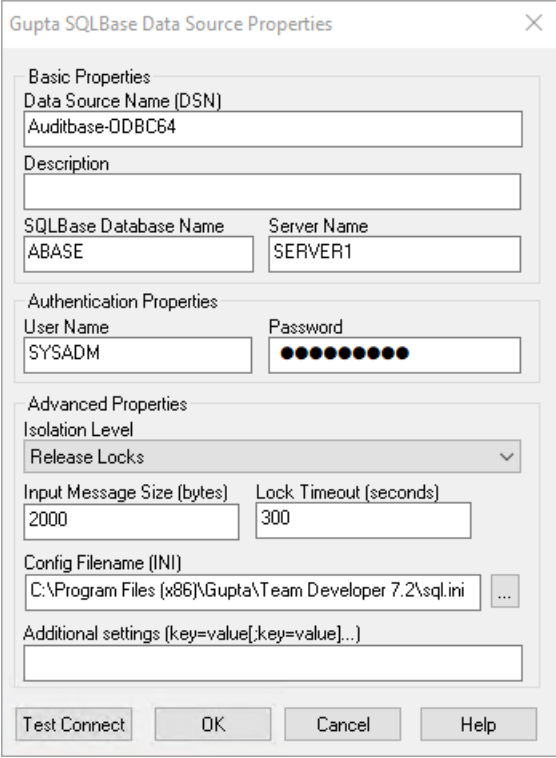
Problem	Lösning
<p>För versioner lägre än 5.4.2 endast.</p> <ul style="list-style-type: none"> Hörapparaten serienummer går ej att läsa med Phonak Target 7.1. 	<p>Ansök om uppgradering hos support@auditdata.com</p>
<p>Noah-tokenfel när du loggar in på Auditbase.</p>	<p>Ändra ditt lösenord från Bokning -> Systeminställning -> Ändra lösenord. Upprepa om meddelandet visas igen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Lösenordet kan inte ändras av systemadministratören.
<p>För Noahversioner lägre än 4.13 (Auditbase version 6.1.0).</p> <ul style="list-style-type: none"> Noah validering misslyckades (500) 	<p>See Noah's Data Valideringsfel</p>
<p>Noah problems efter uppgradering av Windows 10.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ett problem med Noah initiering efter en uppgradering av Windows 10 (t.ex., från version 1809 till 1903), oavsett version av Windows 10. En uppgradering tar bort behörigheten "Full kontroll" från "Autentiserade Användare" i registermappen HKEY_USERS\DEFAULT\Software\AuditData\NoahDBInterface som används för anslutning till Noah. 	<p>Det finns 4 sätt att lösa problemet:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lägg till behörigheten "Full kontroll" för "Autentiserade användare" i registermappen HKEY_USERS\DEFAULT\Software\AuditData\NoahDBInterface. <ol style="list-style-type: none"> Öppna registereditorn. Gå till HKEY_USERS\DEFAULT\Software\AuditData\NoahDBInterface. Högerklicka på mappen NoahDBInterface och välj "Behörighet". Klicka "Lägg till" för att lägga till "Autentiserade användare". Lägg till "Full Kontroll" för "Autentiserade användare" och klicka "OK". Kör AddNoahPermissionToRegistry.exe som Administratör från mappen AuditBase CD

Problem	Lösning
	<p>image\Auditbase\NOAH\RestoreRegistryPermission.</p> <p>3. Kopiera alla filer från AuditBase CD image\Auditbase\NOAH\RestoreRegistryPermission, läs filen readme.txt från det bifogade arkivet och kör AddNoahPermissionToRegistry.bat som Administratör.</p> <p>4. Installera om Auditbase.</p>

Miscellaneous

Problem	Gör så här
Auditbase är endast kompatibel med Windows 10 från version 6.x.x	Ansök om uppgradering via email till support@auditdata.com .
Fler användare inloggade än vad licensen tillåter	Kontrollera anslutningar i <i>Systemadministrationsverktyget</i> -> <i>Verktym menyalternativ</i> -> <i>Övervaka anslutningar</i> . Koppla bort valda användare.
Bokstäver för kortkommandon på knappar och flikar saknar understrykning	Detta styrs nu av inställningarna i Windows. Om bokstäverna inte är understruken: <ul style="list-style-type: none"> I Windows 10, gå till <i>Inställningar</i> -> <i>Hjälpmedel</i> -> <i>Tangentbord</i> och slå sedan på alternativet "Visa understreck för snabbtangenter när det finns". I Windows 7, gå till <i>Kontrollpanelen</i> -> <i>Hjälpmedel</i> -> <i>Ändra hur ditt tangentbord fungerar</i> och slå sedan på alternativet "Understrykning av kortkommandon och åtkomsttangenter".
Felaktig version av gswag32.dll	<ul style="list-style-type: none"> Kopiera filerna gswag32.dll, gswdll32.dll,

Problem	Gör så här
	<p>från: C:\Program Files (x86)\Gupta\Runtime62\ • Klistra in dom i mappen: C:\Windows\SysWOW64\ Repetera på varje PC där felet uppträder.</p>
Installera 64-bitars ODBC-drivrutiner	<p>För varje PC där du behöver använda 64-bitars ODBC-anslutningen:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se till att 'Aktivera drivrutin' INTE är markerad i Auditbase Administration (eftersom detta bara är för 32-bitars ODBC-anslutningen). Det kommer inte att vara markerat som standard.2. Installera C++ 64-bitars runtime-bibliotek genom att köra filen <code>vcredist_x64.exe</code> Finns även från:<ul style="list-style-type: none">• Ladda ner Microsoft Visual C++ 2008 Service Pack 1 Redistributable Package MFC Security Update från Microsofts officiella nedladdningscenter (välj x64-versionen)• Högerklicka och välj 'Kör som Administratör' för att installera3. Kör 'Gupta SqlBase 64-bit drivers.msi' för att installera Auditbase 64-bit ODBC drivers. Dessa drivers finns i Auditbase installation, som går att finna på din servera vid:<ul style="list-style-type: none">• \\twhaudio01\AB Install\Auditbase 6.0.3.2.12346\Database\SqlBase drivers x64 setup4. Skapa 64-bitars ODBC-anslutningen manuellt:<ul style="list-style-type: none">• Öppna 64-bitars ODBC Administratör från C:\Windows\System32\odbcad32.exe• Välj fliken 'Användar DSN' och välj 'Lägg

Problem	Gör så här
	<p>till'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Välj drivern 'Gupta SQLBase 11.7 (64-bit), och klicka sedan 'Avsluta' • 'Konfigurera' datakällan enligt nedan • Klicka 'Testa Anslutning' för att se om det fungerar  <p>När anslutningen fungerar bör du kunna ansluta till Auditbase ODBC från 64-bitars applikationer (t.ex. MS Access).</p>
<p>Problem med att skriva ut RPT-rapporter från AB med Crystal 11 installerat. QRP-rapporter skrivs ut utan problem.</p>	<p>Problemet orsakas av en felaktig Crystal XI-runtime som kan installeras tillsammans med vissa MS-produkter.</p> <p>För att lösa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avinstallera Crystal Reports XI runtime 2. Installera Crystal Reports XI från Auditbase installationsmedia \Auditbase\CRXIRuntime.msi

Bilaga A

A.1 Serverspecifikationer

A.1.1 Hårdvarukrav

Virtuella servrar och SAN-lagring stöds fullt ut av Auditbase.

Minimispecifikationen är inriktad på befintliga installationer som ska uppgraderas och bör diskuteras med Auditdata support. Nya installationer bör alltid använda den rekommenderade specifikationen eller högre beroende på antalet användare.

Hårdvarukomponent	Minimum	Rekommenderat	Kommentar
1 - 10 samtidiga användare			
Processor	Xeon Dual Core 1.5 GHz t.ex., E3 v31 familj	Xeon Dual Core 2.0 GHz t.ex., E3 v31 familj eller högre	Virtuell stöds
RAM	6 GB	12 GB	
10 - 200 samtidiga användare			
Processor	2 Xeon Quad Core 2.0 GHz t.ex., E7 v21 familj	2 x Xeon Quad Core 2.0 GHz t.ex., E7 v21 familj eller högre	Virtuell stöds
RAM	8 GB	12 GB	
Alla användare			
HDD Typ	SSD	Snabb SSD	Snabb SSD förbättrar prestandan avsevärt
HDD-utrymme	DB(ernas) storlek x 3 + 5 GB	DB(ernas) storlek x 5 + 10 GB	Sammanlagd aktiv DB-storlek.
USB	2.0	3.0	

A.1.2 Mjukvarukrav

Mjukvaru-Komponent	Beskrivning	Kommentar
Operativsystem	Windows 2019 Server Windows 2016 Server Windows 2012 Server	För 64-bitars server måste 32-bitars applikationsstöd vara aktiverat för att kunna köra viktiga verktyg. Alla Microsoftuppdateringar bör installeras.
Konfiguration	Konfigurera som 'Applikationsserver' och inte 'Fildelning' om möjligt.	'Fildelning' kommer att reservera 41% av systemminnet.
Databasmotor	Gupta SQLBase 12.2.1 Gupta SQLBase 12.1.3 Gupta SQLBase 11.7 SP4 (stöds inte av Windows Server 2016 and 2019)	Levereras av Auditdata.
Active Directory	Frivilligt.	Auditbaseintegration med Active Directory är testat på Windows server 2016, Active Directory Schema 87.
Back-up-faciliteter	Ett dokument som beskriver rekommenderade säkerhetskopierings-procedurer kan begäras via den normala Auditdata-kontakten eller via e-postbegäran till support@auditdata.com.	Auditdata kan ge rekommendationer om hur man utför säkerhetskopiering men kan inte implementera eller serva dessa rutiner.*

* Var medveten om att säkerhetskopiering av Auditbase-server helt och hållet är den lokala IT-avdelningens ansvar och att Auditdata inte kan hållas ansvarigt för förlust av data till följd av otillräckliga eller felaktiga säkerhetskopieringsrutiner.

A.2 Klientdatorns specifikationer (inklusive Noah installation)

A.2.1 Hårdvarukrav

Hårdvaru-komponent	Minimum	Rekommenderat	Kommentar
Processor	Core i5	Core i7	
RAM	32 bit: 3.5 GB 64 bit: 4 GB	32 bit: 3.5 GB 64 bit: 8 GB	En stor mängd minne krävs dessutom av Noahs anpassningsmoduler. Om andra applikationer eller tjänster körs samtidigt kommer mer att krävas.
HDD	SSD 2 GB ledigt plus @1 Gb per Noah-modul.		Rekommenderat av HIMSA.
Nätverkskort	100 Mb/s	1 Gb/s	Nätverkskrav: <u>Bandbredd</u> : 10Mbit krävs per användare för bästa upplevelse. <u>Latens</u> : en latens på 0-20ms är att föredra. <u>Förlust av anslutning</u> : nätverksanslutning måste upprätthållas hela tiden. Annars måste applikationen startas om.
Grafikkort	Widescreen 16:9 1366 x 768	Widescreen 16:9 1920 x 1080	Minimiupplösningen för Auditbase kommer att ökas till 1920 x 1080 inom kort, så tänk på detta när du planerar hårdvaruuppgraderingar.

A.2.2 Mjukvarukrav

Mjukvaru-komponent	Minimum	Rekommenderat	kommentar
Operativ-system	Windows 10 (64 bit)*	Windows 10 (64 bit)*	Alla Microsoftuppdateringar bör installeras

Mjukvaru-komponent	Minimum	Rekommenderat	kommentar
			*1) Kontakta tillverkaren för modul- eller audiometerpanelsupport; 2) Auditbase testades på versionerna 1909, 20H1(2004) och 20H2
Ghosting	Ghosting images av Windows stöds inte till följd av SID-problem.		
Dokument-editor	Microsoft Word 2007 – 2019, 365 Pro Plus (testad med version 1910).		
Noah-moduler	Måste vara Noah4-certifierade.		
Webläsare	Behövs ej.		
Java	Behövs ej.		
.Net	4.6.2 (installeras med Windows 10).		

A.3 Klientdatorns specifikationer (utan Noahinstallation)

A.3.1 Hårdvarukrav

Hårdvaru-komponent	Minimum	Rekommendrat	Kommentar
Processor	Core i3	Core i5	
RAM	32 bit: 3.5 GB 64 bit: 4 GB	32 bit: 3.5 GB 64 bit: 8 GB	Om andra applikationer eller tjänster körs samtidigt kommer mer RAM att krävas.
HDD	1 GB fritt	SSD 3 GB fritt	
Nätverkskort	100 Mb/s	1 Gb/s	Nätverkskrav: <u>Bandbredd:</u> 10Mbit krävs per användare för bästa upplevelse. <u>Latens:</u> en latens på 0-20ms är att föredra. <u>Förlust av anslutning:</u>

Hårdvaru-komponent	Minimum	Rekommendrat	Kommentar
			nätverksanslutning måste upprätthållas hela tiden. Annars måste applikationen startas om.
Grafikkort	Widescreen 16:9 1366 x 768 eller högre	Widescreen 16:9 1920 x 1080	Minimiupplösningen för Auditbase kommer att ökas till 1920 x 1080 inom en snar framtid, så tänk på detta när du planerar hårdvaruuppdateringar.

A.3.2 Mjukvarukrav

Mjukvaru-komponent	Minimum	Rekommenderat	Kommentar
Operativsystem	Windows 10 (64 bit)	Windows 10 (64 bit) *	Alla Microsoftuppdateringar bör installeras *Auditbase testades på versionerna 1909, 20H1 (2004) and 20H2
Ghosting	Ghosting images av Windows stöds inte till följd av SID-problem.		
Dokument-editor	Microsoft Word 2007 – 2019, 365 Pro Plus (testad med version 1910).		
Webläsare	Behövs ej.		
Java	Behövs ej.		
.Net	4.6.2 (installeras med Windows 10).		

Bilaga B

B.1 Tillverkare och System Data

SaMD Auditbase System tillverkas och säljs i EU av:

Huvudkontor:

Auditdata A/S

Wildersgade 10B 1408 København K Danmark

Phone: +45 70203124

www.auditdata.com

FoU-avdelning:

Auditdata Ukraina TOV, Ukraina

04053, Kyiv, str. Sihovykh Striltsiv, 23a

Phone: +38 044 284 18 65

www.auditdata.com



2003 Hantera Auditbase Audiogrammodul MDR Class IIb Rule 11

2003 Hantera Auditbase Implantatmodul MDR Class IIb Rule 11

2003 Hantera Auditbase Kirurgimodul MDR Class IIa Rule 11

2003 Hantera Auditbase ABR/OAE-modul MDR Class IIa Rule 11

2003 Hantera Auditbase Frågeformulärmodul MDR Class IIa Rule 11

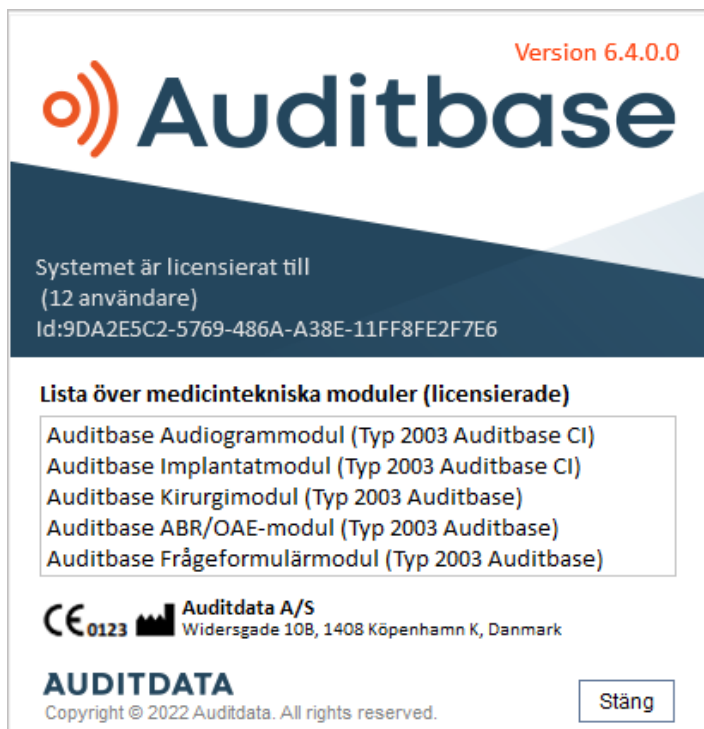
Dokumentations version:

Auditbase System dokumentations version: DN02189/02

Symboler som används i systemet, dess paketering och i dokumentation:Se sektionen [Använda symboler](#) för en översikt av de symboler som används.


B.2 Tolkning av etikettecken

B.2.1 Etikettexempel



B.2.2 Etikettolkning för MDR

OBS: Licenslistan är dynamisk och varierar beroende på licensinnehållet för varje kund.

Auditbase	Typ av enhet
Version 6.4.0.0 15469	Enhetens version
	Tillverkarens adress
CE ₀₁₂₃	CE-märkning

Auditbase Audiogram module (Type 2003 Auditbase CI)	Lista över medicintekniska produkters moduler (licenser)
Auditbase Implant module (Type 2003 Auditbase CI)	
Auditbase Surgery module (Type 2003 Auditbase)	
Auditbase ABR/OAE module (Type 2003 Auditbase)	
Auditbase Questionnaire module (Type 2003 Auditbase)	